

★「求職活動中の猶予」

返還猶予申請書

※求職活動中猶予の場合は、在籍していた従事先より、最終勤務日までを証明する「業務従事届」（雇用形態が、パート・アルバイトの方は、「従事日数内訳書」も含む）を、最終勤務日以降の証明日付で取り付けてください。

〇〇年〇〇月〇〇日

千葉県社会福祉協議会会長 様

貸付番号 〇〇-HP-〇〇〇〇

借受人

住 所 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

申請者 〇〇 〇〇 印(※)

電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

下記のとおり、保育料の一部貸付の返還債務の履行猶予を受けたいので、必要書類を添えて申請します。

(求職を) 開始した年月 ※退職した翌月等

記

最長1年

返還猶予希望期間	令和〇年〇月から 令和〇年〇月まで
返還猶予希望金額	〇〇〇,〇〇〇 円
該 当 事 項	1 県の区域内の従事先施設で、保育士業務に従事しているため ② 災害等やむを得ない事由により、返還が困難であるため 3 その他 ( )
説 明	★求職活動中のため

添付書類

1に該当する者 当該従事先施設での業務従事届

2に該当する者 当該事実を証明する書類（罹災証明書、医師の診断書、母子手帳等）

(※)申請者は、氏名を自署することにより、押印を省略することができます。