

★住所変更・改姓・携帯電話番号変更 等

貸付契約事項変更届

令和〇年〇〇月〇〇日

千葉県社会福祉協議会会長 様

貸付番号 〇〇-HP-〇〇〇〇
 借受人
 住 所 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 申 請 者 〇〇 〇〇〇 ㊟(※)
 電 話 番 号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

現住所

下記事項について、届け出ます。

記

変更事項 (該当する 事項に○を すること。)	<p>(1) 貸付対象者又は連帯保証人の住所又は氏名の変更 (2) 従事先施設の変更 (3) その他</p> <p>※携帯電話番号を変更した場合も、当該変更届をご提出ください</p>
内 容	<p>旧住所：〒〇〇〇—〇〇〇〇 旧携帯電話番号：〇〇〇—〇〇〇〇—〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇 新携帯電話番号：〇〇〇—〇〇〇〇—〇〇〇〇 新住所：〒〇〇〇—〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇</p> <p>※マンション・アパート名および号室も記入してください。 旧姓：〇〇〇 現在の姓：〇〇〇 (フリガナ) ※フリガナも必ずご記入ください。</p>
変更年月日	令和〇年〇〇月〇〇日 ←例) 転居日、改姓日、等
備 考	<p>例) 転居ため 改姓のため 携帯電話番号の変更のため</p>

添付書類

- 1に該当する者 住民票等変更事項を証する書類 ←発行後3か月以内の原本
- 2に該当する者 業務従事届(現況報告書・業務従事期間証明書)(第16号様式)
- 3に該当する者 当該変更事項を証する書類

(※)申請者は、氏名を自署することにより、押印を省略することができます。