＜記入例②＞退学による貸付金の辞退届（貸付金の交付が残っている場合）
第９号様式の「返還計画書」と合わせて提出してください

第４号様式

停止・再開･辞退等届

※退学による返還の場合は、在学中に当該様式および返還計画書を養成施設を通じて提出してください。貸付金の返還は、退学日が属する月の翌月から返還開始となります

令和○年　○○　月　○○　日

千葉県社会福祉協議会会長　様

養成施設名　○○○○○○○○○○○○
貸付番号　○○-H-○○○○
借受人
住所　○○○○○○○○○○○○
申請者　○○　○○○　㊞※
電話番号

下記事項について、届け出ます。

記

届出事項 (該当する事項に○をすること。)	1　養成施設の休学・停学 ②　養成施設の退学 3　養成施設の復学 4　対象となる施設で保育士業務に従事する意思がなくなったため 5　心身の故障 6　その他 （　　）
届出理由	※修学資金と就職準備金の交付が残っている場合 令和○年○○月○○日付の退学のため、令和○年○○月から令和○年□□月までの貸付金と、令和△年３月交付予定の就職準備金の交付を辞退します。
備　考	

1 届出事項１から３までの場合は、養成施設が発行した当該事実を証明する書類を添付してください。　←退学願写・退学証明書写等

2 届出事項５の場合は、医師の診断書等を添付してください。

(※)申請者は、氏名を自署することにより、押印を省略することができます。