

<記入例②>

復職による猶予（借受金額 160 万円で、指定業務に 1 年間従事後、産休・育休を 1 年間取得し、在籍する従事先施設に復職又は再就職する方）の場合

第 10 号様式

返還猶予申請書

※指定業務従事による返還免除到達期日は、産休等により保育士業務を中断した期間がある場合、その期間返還免除到達期日が延びることとなります。

令和〇年〇〇月〇〇日

千葉県社会福祉協議会会長 様

貸付番号 〇〇-H-〇〇〇〇

借受人

住所 〇〇〇〇〇

申請者 〇〇 〇〇 印 (※)

電話番号 〇〇〇 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇

下記のとおり、保育士修学資金返還債務の履行猶予を受けたいので、必要書類を添えて申請します。

記

養成施設名	〇〇〇〇〇〇学校 — 卒業した養成施設名
借入金額	1,600,000 円
返還済額	復職年月 〇 円
返還猶予希望期間	令和〇年 4 月 から 令和□年 △ 月 まで 当初免除到達年月 + 中断期間
返還猶予希望金額	1,600,000 円
該当事項 (該当する事項に○をすること。)	1 貸付契約解除後、引き続き養成施設に在学しているため 2 保育士登録を行い、かつ、県の区域内の従事先施設に就職する予定であるため 3 県の区域内の従事先施設で、保育士業務に従事しているため 4 災害等やむを得ない事由により、返還が困難であるため
理由	復職のため

添付書類

- 1 に該当する者 当該養成施設の在学証明書
- 2 に該当する者 保育士証の写し
- 3 に該当する者 保育士証の写し及び当該従事先施設の業務従事届
- 4 に該当する者 当該事実を証明する書類（罹災証明書、医師の診断書、母子手帳等）

※申請者は、氏名を自署することにより、押印を省略することができます。